

1-Kurumsal Hizmetler
1.1-Kurumsal Yapı
<u>Görev Tanımları</u>
<u>1.2- Kalite Yönetimi</u>
<u>1.3- Doküman Yönetimi</u>
1.4- Risk Yönetimi
1.5- Kurumsal Verimlilik
<u>1.6- İstenmeyen Olay Bildirim Sistemi</u>
<u>1.7- Afet ve Acil Durum Yönetimi</u>
1.8- Eğitim Yönetimi
1.9- Sosyal Sorumluluk

2-Hasta ve Çalışan Odaklı Hizmetler
2.1- Hasta Deneyimi
2.2- Hizmete Erişim
2.3- Sağlıklı Çalışma Yaşamı

3-Sağlık Hizmetleri
3.1- Hasta Bakımı
3.2- İlaç Yönetimi
3.3- Enfeksiyonların Önlenmesi ve Kontrolü
3.4- Temizlik,Dezenfeksiyon ve Sterilizasyon Hizmetleri
3.5- Radyasyon Güvenliği
3.6- Diş Protez Laboratuvarı Hizmetleri
3.7- Ameliyathane
3.8- Evde Sağlık Hizmetleri

4-Destek Hizmetleri
4.1- Tesis Yönetimi
4.2- Otelcilik Hizmetleri
4.3- Bilgi Yönetim Sistemi
4.5- Malzeme ve Cihaz Yönetimi
4.6- Tıbbi Kayıt ve Arşiv Hizmetleri
4.7- Atık Yönetimi
4.8- Dış Kaynak Kullanımı

5- Gösterge Yönetimi
5.1- Göstergelerin İzlenmesi